

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – I CNES: 2584131 – ATRIBUIÇÕES E CRONOGRAMA DE ATENDIMENTO - ANO 2021**

PROFISSIONAL	PERÍODO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
<b>ADMINISTRATIVO</b>						
Cleci	Manhã/Tarde	Atendimento ao público, supervisão de todas as unidades de saúde. “Responsável pela definição e avaliação da Política Municipal de Saúde, em consonância com o Plano de Governo, Plano Municipal de Saúde e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS”	Atendimento ao público, supervisão de todas as unidades de saúde. “Responsável pela definição e avaliação da Política Municipal de Saúde, em consonância com o Plano de Governo, Plano Municipal de Saúde e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS”	Atendimento ao público, supervisão de todas as unidades de saúde. “Responsável pela definição e avaliação da Política Municipal de Saúde, em consonância com o Plano de Governo, Plano Municipal de Saúde e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS”	Atendimento ao público, supervisão de todas as unidades de saúde. “Responsável pela definição e avaliação da Política Municipal de Saúde, em consonância com o Plano de Governo, Plano Municipal de Saúde e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS”	Atendimento ao público, supervisão de todas as unidades de saúde. “Responsável pela definição e avaliação da Política Municipal de Saúde, em consonância com o Plano de Governo, Plano Municipal de Saúde e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS”
Juliana	Manhã/Tarde	Sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Saúde atua no planejamento, organização e direção de serviços da secretaria, coleta informações para consecução dos objetivos e metas, na comunicação atualiza registro e distribuição de expediente e outras tarefas correlatas, faz seleção da correspondência para fins de encaminhamento a chefia, organiza e faz a	Sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Saúde atua no planejamento, organização e direção de serviços da secretaria, coleta informações para consecução dos objetivos e metas, na comunicação atualiza registro e distribuição de expediente e outras tarefas correlatas, faz seleção da correspondência para fins de encaminhamento a chefia, organiza e faz a	Sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Saúde atua no planejamento, organização e direção de serviços da secretaria, coleta informações para consecução dos objetivos e metas, na comunicação atualiza registro e distribuição de expediente e outras tarefas correlatas, faz seleção da correspondência para fins de encaminhamento a chefia, organiza e faz a	Sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Saúde atua no planejamento, organização e direção de serviços da secretaria, coleta informações para consecução dos objetivos e metas, na comunicação atualiza registro e distribuição de expediente e outras tarefas correlatas, faz seleção da correspondência para fins de encaminhamento a chefia, organiza e faz a	Sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Saúde atua no planejamento, organização e direção de serviços da secretaria, coleta informações para consecução dos objetivos e metas, na comunicação atualiza registro e distribuição de expediente e outras tarefas correlatas, faz seleção da correspondência para fins de encaminhamento



# MUNICÍPIO DE PRANCHITA



		manutenção dos arquivos da secretaria, realiza a classificação, realiza também serviços típicos de escritório, tais como registro de compromissos, informações e atendimento telefônico.	manutenção dos arquivos da secretaria, realiza a classificação, realiza também serviços típicos de escritório, tais como registro de compromissos, informações e atendimento telefônico.	manutenção dos arquivos da secretaria, realiza a classificação, realiza também serviços típicos de escritório, tais como registro de compromissos, informações e atendimento telefônico.	manutenção dos arquivos da secretaria, realiza a classificação, realiza também serviços típicos de escritório, tais como registro de compromissos, informações e atendimento telefônico.	a chefia, organiza e faz a manutenção dos arquivos da secretaria, realiza a classificação, realiza também serviços típicos de escritório, tais como registro de compromissos, informações e atendimento telefônico.
Paulo	Manhã/Tarde	Responsável pelo controle de frotas e administrativo em geral	Responsável pelo controle de frotas e administrativo em geral	Responsável pelo controle de frotas e administrativo em geral	Responsável pelo controle de frotas e administrativo em geral	Responsável pelo controle de frotas e administrativo em geral
Tália	Manhã/Tarde	Estagiário: Serviço administrativo em geral	Estagiário: Serviço administrativo em geral	Estagiário: Serviço administrativo em geral	Estagiário: Serviço administrativo em geral	Estagiário: Serviço administrativo em geral
Dianize	Manhã/Tarde	Telefonista/recepcionista, responsável pelo CNS, auxílio aos ACSs no programa IDS - ESUS	Telefonista/recepcionista, responsável pelo CNS, auxílio aos ACSs no programa IDS - ESUS	Telefonista/recepcionista, responsável pelo CNS, auxílio aos ACSs no programa IDS - ESUS	Telefonista/recepcionista, responsável pelo CNS, auxílio aos ACSs no programa IDS - ESUS	Telefonista/recepcionista, responsável pelo CNS, auxílio aos ACSs no programa IDS - ESUS
Sueli	Manhã/Tarde	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças, banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças, banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças, banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças, banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças, banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com
Neuza	Manhã/Tarde	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças,	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças,	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças,	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças,	Limpar e arrumar todos o local em seus mínimos detalhes: janelas, vidraças,

		banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com	banheiros, cozinhas, área de serviço, garagens e pátios, assoalhos e móveis, carpetes e tapetes, atuar com limpeza de área externa e interna, lavagem de vidros, abastecer os ambientes com
<b>AGENDAMENTO</b>						
ROSELI	Manhã/Tarde	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes
IEDA	Manhã/Tarde	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes	Atendimento ao público, agendamentos gerais como: consultas de especialidades, retornos, exames, cirurgias, próteses, transporte de pacientes
<b>MOTORISTAS</b>						
ANDRÉ	Manhã/Tarde	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município “especializado”, incluindo transferências de Urgência e Emergência.	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município “especializado”, incluindo transferências de Urgência e Emergência.	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município “especializado”, incluindo transferências de Urgência e Emergência.	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município “especializado”, incluindo transferências de Urgência e Emergência.	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município “especializado”, incluindo transferências de Urgência e Emergência.
IRACE	Manhã/Tarde	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município	Transporte de pacientes no município e intermunicipal eletivos para tratamentos fora do município



**VIGILANCIA SANITARIA, AMBIENTAL E SAÚDE DO TRABALHADRO – CNES: 2584131 - CRONOGRAMA DE ATENDIMENTO – ANO 2019**

<b>PROFISSIONAL</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
RAKEL	Manhã/Tarde	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, orientar as ações/atividades para prevenção, promoção e proteção à saúde e ao meio ambiente por meio de vistorias e análise técnica de local, atividades obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação vigente, além de promover educação sanitária, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme necessidade ou a critério de seu superior	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, orientar as ações/atividades para prevenção, promoção e proteção à saúde e ao meio ambiente por meio de vistorias e análise técnica de local, atividades obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação vigente, além de promover educação sanitária, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme necessidade ou a critério de seu superior	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, orientar as ações/atividades para prevenção, promoção e proteção à saúde e ao meio ambiente por meio de vistorias e análise técnica de local, atividades obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação vigente, além de promover educação sanitária, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme necessidade ou a critério de seu superior	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, orientar as ações/atividades para prevenção, promoção e proteção à saúde e ao meio ambiente por meio de vistorias e análise técnica de local, atividades obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação vigente, além de promover educação sanitária, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme necessidade ou a critério de seu superior	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, orientar as ações/atividades para prevenção, promoção e proteção à saúde e ao meio ambiente por meio de vistorias e análise técnica de local, atividades obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação vigente, além de promover educação sanitária, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme necessidade ou a critério de seu superior
NILSON	Manhã/Tarde	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, zelar pela manutenção e limpeza do veículo colocado à disposição para o exercício de tais atribuições, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, zelar pela manutenção e limpeza do veículo colocado à disposição para o exercício de tais atribuições, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, zelar pela manutenção e limpeza do veículo colocado à disposição para o exercício de tais atribuições, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, zelar pela manutenção e limpeza do veículo colocado à disposição para o exercício de tais atribuições, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme	Atendimento ao público, inspecionar, fiscalizar, zelar pela manutenção e limpeza do veículo colocado à disposição para o exercício de tais atribuições, desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, conforme



		necessidade ou a critério de seu superior	necessidade ou a critério de seu superior	necessidade ou a critério de seu superior	necessidade ou a critério de seu superior	necessidade ou a critério de seu superior
JULIANO	Manhã/Tarde	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio”	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio
RONIVAN	Manhã/Tarde	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio
JOÃO	Manhã/Tarde	Realiza visitar domiciliar/empresas para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar/empresas para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar/empresas para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar/empresas para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio	Realiza visitar domiciliar/empresas para prevenção e controle de doenças e promoção de saúde em conformidade coma as diretrizes do SUS, “LIRA, Aplicação BV Leve, Bloqueio



**SECRETARIA MUNIAIPAL DE SAUDE – CNES: 2534131 – QUADRO FUNCIONAL DE PROFISSIONAIS –ANO 2019**

PROFISSIONAL	FUNÇÃO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
<b>CLECI P. BITENCOURT</b>	Secretária Municipal de Saúde	08h00min/12h00min 13h00min/17h00min	08h00min/12h00min 13h00min/17h00min	08h00min/12h00min 13h00min/17h00min	08h00min/12h00min 13h00min/17h00min	08h00min/12h00min 13h00min/17h00min
<b>JULIANA ZANIN CONTI</b>	Assessora administrativa/Secretária Executiva	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>DIANIZE FOPPA</b>	Telefonista/Repcionista	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>PAULO ROBERTO VIDAL</b>	CONTROLE DE FROTAS E ADMINISTRATIVO EM GERAL	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>TALIA MORGANA DE SOUZA</b>	Estagiária	07h30/11h30min 13h00min/15h00min	07h30/11h30min 13h00min/15h00min	07h30/11h30min 13h00min/15h00min	07h30/11h30min 13h00min/15h00min	07h30/11h30min 13h00min/15h00min
<b>ROSELI DE F. MINUSSI</b>	Auxiliar de Enfermagem/Agendamento	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>IEDA J. GINGO</b>	Assessora administrativa/Agendamento	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>ANDRÉ KLASSEN</b>	Motorista	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>LARI B. PREVIATI</b>	Motorista	07h30min/10h30min 13h00min/16h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/10h30min 13h00min/16h00min	07h30min/10h30min 13h00min/16h00min
<b>IRACE TOMBINI</b>	Motorista	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>EDIMILSON OZELAME</b>	Motorista	07h30min/12h00min 13h00min/16h30min	07h30min/12h00min 13h00min/16h30min	07h30min/12h00min 13h00min/16h30min	07h30min/12h00min 13h00min/16h30min	07h30min/12h00min 13h00min/16h30min
<b>MARCELO AGUILA</b>	Motorista	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>CARLOS P. FRANCISCONI</b>	Motorista	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>SULEI DO PRADO</b>	Zeladora	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min



# MUNICÍPIO DE PRANCHITA



<b>NEUZA AGNOLIN</b>	Zeladora	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min	07h0min/09h30min 11h50min/17h50min
<b>RAKEL C. BRESSAN</b>	Chefe Vigilância	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>NILSON R. CAVALHEIRO</b>	Agente de Vigilância Sanitária/Saúde Pública	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>JULIANO FURTADO</b>	ACE	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>RONIVAN REGER DA SILVA</b>	ACE	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min
<b>JOÃO LUIZ DOS SANTOS</b>	ACE	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min	07h30min/11h30min 13h00min/17h00min